



ABDI CENDEKIA:
JURNAL PENGABDIAN MASYARAKAT
Volume 5 Nomor 3 Tahun 2026 Halaman 3368-3374
<https://zia-research.com/index.php/abdicendekia>



**Pendampingan Proses Administrasi
dan Operasi Menggunakan *Spread Sheet***

Stopan Lumbu¹, Ferdila², Nur Isra Laili³

^{1,2,3} Universitas Ibnu Sina, Batam, Indonesia

Email : stopanlumbu@gmail.com, ferdilla@uis.ac.id, nur.isra.laili@uis.ac.id

Abstrak

Perkembangan teknologi informasi mendorong perusahaan untuk mengoptimalkan sistem administrasi agar proses operasional dapat berjalan lebih efektif dan efisien. Salah satu permasalahan yang dihadapi CV. Bags Butler Indonesia adalah penggunaan Microsoft Excel sebagai media administrasi yang masih bersifat lokal, sehingga proses berbagi data, pembaruan informasi, dan koordinasi antarbagian belum dapat dilakukan secara optimal. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk mendampingi implementasi Google Spreadsheet sebagai media pengelolaan administrasi dan operasional yang lebih kolaboratif. Metode pelaksanaan kegiatan meliputi observasi, identifikasi permasalahan, migrasi data dari Microsoft Excel ke Google Spreadsheet, pendampingan penggunaan sistem, serta evaluasi hasil implementasi. Hasil kegiatan menunjukkan bahwa penggunaan Google Spreadsheet mampu meningkatkan efektivitas proses administrasi melalui kemudahan akses data secara real time, mempercepat pembaruan informasi, meningkatkan koordinasi antarbagian, serta mengurangi proses berbagi file secara manual. Selain itu, fitur auto save, sharing, dan version history mendukung pengelolaan data yang lebih aman, akurat, dan terstruktur. Meskipun pelaksanaan kegiatan menghadapi kendala berupa proses adaptasi pengguna dan ketergantungan pada koneksi internet, kendala tersebut dapat diatasi melalui pendampingan secara bertahap dan penyusunan prosedur penggunaan yang sederhana. Dengan demikian, implementasi Google Spreadsheet menjadi solusi yang efektif dalam mendukung digitalisasi administrasi dan operasional di CV. Bags Butler Indonesia serta dapat menjadi alternatif penerapan sistem administrasi berbasis cloud bagi perusahaan jasa dengan karakteristik yang serupa.

Kata kunci: *Google Spreadsheet, Administrasi, Operasional, Digitalisasi, Pengabdian kepada Masyarakat.*

***Administrative and Operational Assistant in the Repair Service
Company CV. Bags Butler Indonesia***

Abstract

The rapid development of information technology has encouraged companies to optimize their administrative systems to improve operational effectiveness and efficiency. One of the challenges faced by CV. Bags Butler Indonesia was the use of Microsoft Excel as its primary administrative tool, which operated as a local file system, limiting data sharing, information updates, and coordination among departments. This community service program aimed to assist the company in implementing Google Spreadsheet as a collaborative platform for managing administrative and operational activities. The implementation methods included observation, problem identification, data migration from Microsoft Excel to Google Spreadsheet, user assistance, and evaluation of the implementation results. The results

showed that the implementation of Google Spreadsheet improved the effectiveness of administrative processes by enabling real-time data access, accelerating information updates, enhancing interdepartmental coordination, and reducing the need for manual file sharing. In addition, features such as automatic saving, document sharing, and version history contributed to more secure, accurate, and well-organized data management. Although several challenges were encountered, including user adaptation to the new system and dependence on a stable internet connection, these issues were addressed through gradual assistance and the development of simple operational guidelines. Therefore, the implementation of Google Spreadsheet proved to be an effective solution for supporting the digitalization of administrative and operational processes at CV. Bags Butler Indonesia and may serve as an alternative cloud-based administrative system for other service companies with similar operational characteristics.

Keywords: Google Spreadsheet, Administration, Operational Processes, Digitalization, Community Service.

PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi informasi pada era digital mendorong berbagai organisasi dan perusahaan untuk melakukan transformasi dalam pengelolaan administrasi dan operasional agar dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi kerja. Pemanfaatan teknologi informasi tidak hanya menjadi kebutuhan bagi perusahaan besar, tetapi juga bagi usaha kecil dan menengah, termasuk perusahaan jasa yang mengelola data pelanggan dan aktivitas operasional secara intensif. Sistem informasi akuntansi berperan penting dalam menghasilkan informasi yang akurat, relevan, dan tepat waktu guna mendukung pengambilan keputusan serta meningkatkan pengendalian internal perusahaan (Romney & Steinbart, 2023). Selain itu, penggunaan teknologi informasi juga dapat meningkatkan integrasi data dan mempercepat proses koordinasi antarbagian dalam organisasi (Hall, 2023).

Sektor jasa perawatan dan perbaikan (repair) produk fashion bermerek mengalami perkembangan yang cukup pesat seiring meningkatnya kesadaran masyarakat untuk merawat barang-barang bernilai ekonomis tinggi, seperti tas, sepatu, dompet, jaket kulit, dan aksesoris branded. Kondisi tersebut menyebabkan perusahaan jasa repair dituntut untuk memiliki sistem administrasi yang tertata dan mampu menjamin ketertelusuran setiap barang pelanggan yang ditangani. Pengelolaan administrasi yang baik menjadi faktor penting dalam menjaga kualitas layanan, meningkatkan efektivitas operasional, serta mempertahankan kepercayaan pelanggan terhadap perusahaan (Heizer, Render, & Munson, 2023).

CV. Bags Butler Indonesia merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa cleaning, spa treatment, repair, recoloring, dan restoration barang-barang branded. Berdasarkan hasil observasi, perusahaan masih menggunakan Microsoft Excel sebagai media utama dalam pengelolaan administrasi dan operasional. Sistem tersebut masih bersifat lokal sehingga proses berbagi data, pembaruan informasi, dan koordinasi antarbagian belum dapat dilakukan secara optimal. Ketika terjadi perubahan data atau pembaruan status pengerjaan barang, file harus diperbarui dan dibagikan kembali secara manual kepada bagian yang membutuhkan. Kondisi ini berpotensi menimbulkan keterlambatan informasi, duplikasi data, serta meningkatkan risiko kesalahan pencatatan administrasi.

Permasalahan serupa juga ditemukan pada berbagai usaha kecil dan menengah di Indonesia. Fitriani, Harahap, dan Nurlaila (2023) menjelaskan bahwa pemanfaatan teknologi informasi dan sistem informasi akuntansi mampu meningkatkan efektivitas pengelolaan administrasi dan operasional perusahaan. Selain itu, Sudirja dan Mayangsari (2022) menyatakan bahwa sistem informasi akuntansi dapat menjadi solusi dalam pengelolaan data perusahaan melalui penyediaan informasi yang lebih akurat, terstruktur, dan mudah diakses. Oleh karena itu, diperlukan suatu alternatif solusi yang mampu mendukung pengelolaan administrasi secara lebih kolaboratif dan terintegrasi.

Salah satu solusi yang dapat diterapkan adalah penggunaan Google Spreadsheet sebagai media pengelolaan data berbasis cloud. Google Spreadsheet memiliki berbagai fitur, seperti penyimpanan otomatis (auto save), berbagi dokumen (sharing), serta riwayat perubahan data (version history) yang memungkinkan data dapat diakses dan diperbarui secara real time oleh beberapa pengguna secara bersamaan. Pemanfaatan teknologi berbasis cloud juga dinilai lebih fleksibel dan mudah diterapkan pada perusahaan skala kecil dan menengah karena tidak memerlukan investasi perangkat lunak yang besar serta mampu meningkatkan koordinasi antarbagian dalam mendukung kelancaran operasional perusahaan.

Berdasarkan kondisi tersebut, kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini dilaksanakan dalam bentuk pendampingan proses administrasi dan operasional menggunakan Google Spreadsheet pada CV. Bags Butler Indonesia. Kegiatan ini bertujuan untuk membantu perusahaan dalam melakukan digitalisasi administrasi melalui penerapan sistem pengelolaan data yang lebih kolaboratif, mudah diakses, dan terintegrasi. Selain itu, kegiatan ini diharapkan dapat meningkatkan ketepatan pencatatan data, mempercepat pembaruan informasi, memperkuat koordinasi antarbagian, serta meningkatkan efektivitas pengelolaan administrasi dan operasional perusahaan. Hasil kegiatan ini diharapkan dapat menjadi referensi bagi perusahaan jasa lainnya yang memiliki karakteristik serupa dalam mengembangkan sistem administrasi berbasis cloud sebagai upaya mendukung transformasi digital dan peningkatan daya saing perusahaan.

METODE

Lokasi, Waktu dan Tahapan Kegiatan

Kegiatan berlangsung di CV Bags Butler Indonesia, beralamat di Jln. Duyung, Sungai Jodoh, Kec. Batu Ampar, Hotel Pacific palace Lt.1 Kota Batam, tepatnya pada Departemen Administrasi dan Back Office. Masa penempatan berjalan selama tiga bulan, dari 7 April 2026 hingga 7 Juli 2026, dengan jam kerja enam hari seminggu (senin-sabtu) pukul 09.00-17.00 WIB dan jeda istirahat pukul 12.30-13.30 WIB.

Jenis dan Teknik Pengumpulan Data

Pengumpulan data dilakukan dengan tiga teknik. Teknik pertama adalah observasi partisipatif, di mana penulis terlibat langsung dalam kegiatan penginputan data, dokumentasi before-after barang, packing, stock opname, covering/uncovering, sampai pengiriman barang kepada pelanggan. Teknik kedua berupa telaah dokumen internal, mencakup logbook harian, data pencatatan pada Microsoft Excel dan spreadsheet, serta dokumentasi foto kegiatan operasional. Teknik ketiga adalah wawancara informal dengan pembimbing lapangan tempat magang dan karyawan perusahaan, yang bertujuan memperdalam pemahaman mengenai alur kerja, kendala, dan solusi yang diterapkan di lapangan.

Teknik Analisis Data

Teknik analisis data yang digunakan dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah analisis deskriptif kualitatif. Analisis dilakukan dengan mendeskripsikan kondisi proses administrasi dan operasional di CV. Bags Butler Indonesia sebelum, selama, dan setelah pelaksanaan pendampingan penggunaan spreadsheet. Data diperoleh melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi terhadap aktivitas administrasi, seperti penginputan data pelanggan, pencatatan barang masuk dan keluar, monitoring proses pengerjaan, penyusunan laporan operasional, serta pengelolaan persediaan menggunakan Microsoft Excel dan spreadsheet. Data yang telah dikumpulkan selanjutnya direduksi, disajikan, dan dianalisis untuk mengidentifikasi perubahan yang terjadi setelah pelaksanaan pendampingan. Hasil analisis disajikan secara naratif dengan membandingkan kondisi sebelum dan sesudah kegiatan, kemudian ditarik kesimpulan melalui verifikasi menggunakan sumber dari hasil observasi, wawancara, dan dokumentasi. Melalui teknik analisis ini dapat diketahui efektivitas pendampingan dalam meningkatkan ketepatan

administrasi, efisiensi pengelolaan data, serta kelancaran proses operasional menggunakan spreadsheet.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Kondisi Awal Proses Administrasi

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan di CV. Bags Butler Indonesia, sebuah perusahaan yang bergerak di bidang jasa perawatan dan perbaikan barang-barang branded. Berdasarkan hasil observasi awal, perusahaan telah menerapkan sistem administrasi menggunakan Microsoft Excel untuk mendukung berbagai aktivitas operasional, seperti pencatatan data pelanggan, data barang masuk dan keluar, proses pengerjaan, dokumentasi *before-after*, penyusunan laporan harian, serta pengelolaan persediaan. Penggunaan Microsoft Excel telah membantu perusahaan dalam mengelola data administrasi, namun sistem yang digunakan masih bersifat lokal sehingga file hanya tersimpan pada komputer tertentu dan belum dapat diakses secara bersamaan oleh seluruh bagian yang berkepentingan.

Kondisi tersebut menimbulkan beberapa kendala dalam pelaksanaan operasional. Setiap kali terjadi pembaruan data, file harus diperbarui secara manual oleh petugas administrasi dan dibagikan kembali kepada bagian lain apabila diperlukan. Akibatnya, informasi mengenai status pengerjaan barang tidak selalu dapat diketahui secara langsung oleh bagian workshop, gudang, maupun pengiriman. Selain itu, ketika lebih dari satu pengguna membutuhkan file yang sama pada waktu bersamaan, proses administrasi menjadi kurang efisien karena hanya satu pengguna yang dapat melakukan perubahan pada file tersebut. Kondisi ini berpotensi menimbulkan keterlambatan pembaruan informasi, duplikasi data, serta meningkatkan risiko kesalahan pencatatan.

Berdasarkan kondisi tersebut, kegiatan pengabdian difokuskan pada pendampingan digitalisasi administrasi melalui implementasi Google Spreadsheet sebagai media pengelolaan data yang dapat diakses secara bersama (*collaborative working*). Pendampingan ini diharapkan mampu meningkatkan efektivitas administrasi tanpa mengubah alur kerja operasional yang telah diterapkan perusahaan.

Pelaksanaan Pendampingan Proses Administrasi dan Operasi Menggunakan Spreadsheet

Kegiatan pendampingan diawali dengan melakukan identifikasi terhadap format administrasi yang selama ini digunakan perusahaan pada Microsoft Excel. Selanjutnya dilakukan proses penyesuaian format agar dapat diterapkan pada Google Spreadsheet tanpa mengubah struktur data yang telah digunakan oleh perusahaan. Tahapan ini bertujuan agar proses perpindahan sistem dapat dilakukan secara bertahap sehingga tidak mengganggu aktivitas operasional yang sedang berjalan. Setelah format administrasi selesai disusun, dilakukan proses migrasi data dari Microsoft Excel ke Google Spreadsheet. Seluruh data administrasi, seperti data pelanggan, data barang, status pengerjaan, data persediaan, serta format laporan operasional dipindahkan ke dalam satu sistem berbasis *cloud*. Selanjutnya dilakukan pengaturan hak akses (*sharing access*) sehingga file dapat digunakan oleh beberapa pengguna sesuai kebutuhan masing-masing bagian.

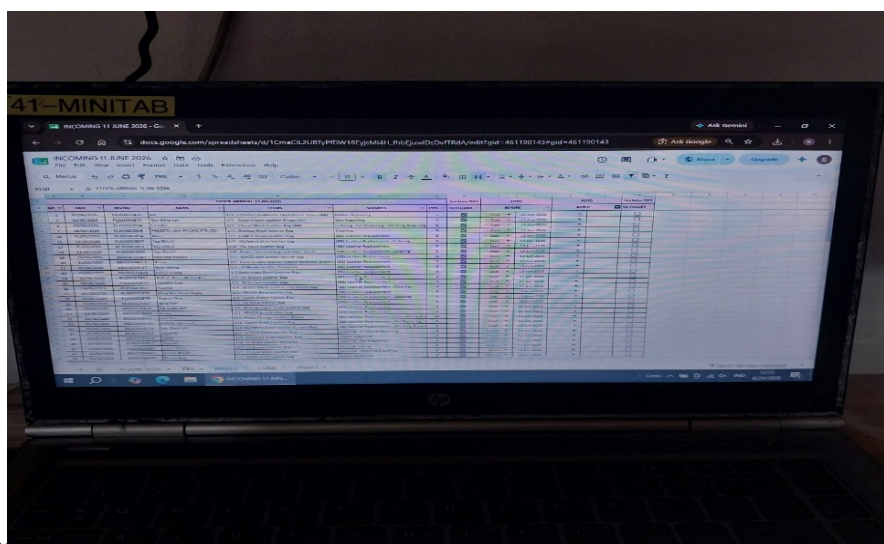
Tahap berikutnya adalah pendampingan penggunaan Google Spreadsheet kepada karyawan yang terlibat dalam proses administrasi. Pendampingan difokuskan pada cara melakukan penginputan data, memperbarui status pengerjaan barang secara *real time*, menggunakan fitur penyimpanan otomatis (*auto save*), melihat riwayat perubahan (*version history*), serta memanfaatkan fitur berbagi dokumen (*sharing*) untuk mendukung koordinasi antarbagian. Selama proses pendampingan, setiap perubahan data selalu diverifikasi melalui proses *rechecking* guna memastikan bahwa informasi yang tersimpan sesuai dengan kondisi barang di lapangan.

Gambar 1. Inventory raw menggunakan google spreadsheet

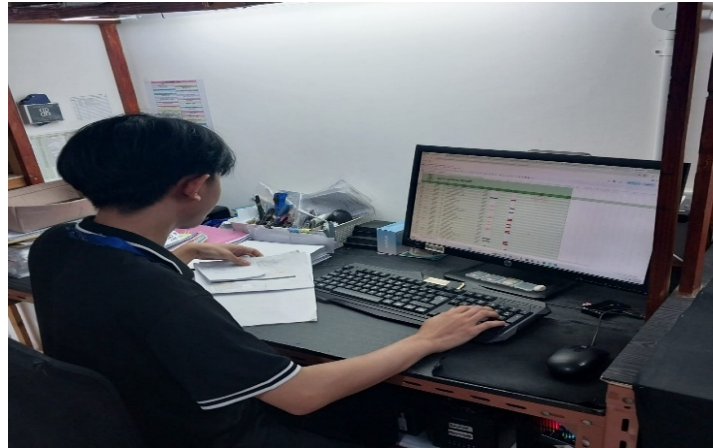
Hasil Pendampingan

Pelaksanaan kegiatan pengabdian menghasilkan perubahan pada sistem administrasi perusahaan, yaitu beralihnya media pengelolaan data dari Microsoft Excel menuju Google Spreadsheet. Perubahan ini memberikan kemudahan dalam proses pengelolaan administrasi karena seluruh data tersimpan secara daring (*cloud-based*) sehingga dapat diakses oleh beberapa pengguna secara bersamaan sesuai hak akses yang telah ditentukan.

Sebelum kegiatan pendampingan dilaksanakan, seluruh proses administrasi bergantung pada file Microsoft Excel yang tersimpan pada komputer administrasi. Kondisi tersebut menyebabkan proses pembaruan data harus dilakukan secara bergantian dan file perlu dikirim kembali apabila akan digunakan oleh bagian lain. Setelah dilakukan implementasi Google Spreadsheet, seluruh bagian yang berkepentingan dapat mengakses dokumen yang sama melalui tautan (*link sharing*), sehingga informasi mengenai status barang dapat diperbarui dan dipantau secara langsung tanpa harus menunggu pengiriman file dari bagian administrasi.



Gambar 2. Tampilan Google sheet



Gambar 3. Melakukan penginputan data

Selain meningkatkan kemudahan akses data, implementasi Google Spreadsheet juga memberikan dampak terhadap efektivitas proses administrasi. Fitur penyimpanan otomatis (*auto save*) mampu mengurangi risiko kehilangan data akibat lupa menyimpan dokumen, sedangkan fitur *version history* memudahkan penelusuran apabila terjadi perubahan data yang tidak sesuai. Koordinasi antarbagian menjadi lebih efektif karena setiap perubahan yang dilakukan dapat langsung terlihat oleh pengguna lain yang memiliki akses terhadap dokumen tersebut.

Tabel 1. Hasil pendampingan administrasi dan operasional menggunakan spreadsheet

Aspek yang didampingi	Kondisi sebelum pendampingan	Kondisi setelah pendampingan
Penginputan data	Pencatatan belum selalu konsisten	Data diinput menggunakan format yang seragam
Ketelitian administrasi	Berpotensi terjadi kesalahan input	Dilakukan <i>rechecking</i> sebelum data disimpan
Pembaruan status barang	Belum dilakukan secara rutin	Status barang diperbarui secara berkala
Penyusunan laporan	Memerlukan waktu lebih lama	Laporan lebih mudah disusun karena data yang dihasilkan telah terdokumentasi
Kondisi antarbagian	Informasi masih bergantung pada komunikasi langsung	Koordinasi didukung oleh data yang selalu diperbarui.

Manfaat kendala dan solusi kegiatan pendampingan

Pelaksanaan pendampingan implementasi Google Spreadsheet memberikan manfaat dalam meningkatkan efektivitas proses administrasi dan operasional di CV. Bags Butler Indonesia. Peralihan dari Microsoft Excel ke Google Spreadsheet memungkinkan data administrasi dapat diakses, diperbarui, dan dibagikan secara *real time* oleh beberapa pengguna, sehingga mempercepat koordinasi antarbagian, mempermudah pemantauan status pengerjaan barang, serta mengurangi risiko penggunaan data yang tidak mutakhir.

Selain itu, fitur *auto save* dan *version history* membantu menjaga keamanan data serta memudahkan penyusunan laporan operasional karena seluruh informasi tersimpan dalam satu dokumen yang terintegrasi.

Selama pelaksanaan pendampingan, kendala yang dihadapi meliputi proses migrasi data dari Microsoft Excel ke Google Spreadsheet yang memerlukan ketelitian agar tidak terjadi kehilangan atau kesalahan data, serta perlunya waktu bagi karyawan untuk beradaptasi dengan sistem berbasis *cloud*. Di samping itu, penggunaan Google Spreadsheet bergantung pada koneksi internet yang stabil. Kendala tersebut diatasi dengan melakukan migrasi data secara bertahap, memverifikasi setiap data yang telah dipindahkan, memberikan pendampingan langsung mengenai penggunaan fitur-fitur Google Spreadsheet, serta menyusun format administrasi yang sederhana dan mudah dipahami sehingga proses adaptasi dapat berjalan dengan baik tanpa mengganggu aktivitas operasional perusahaan.

SIMPULAN

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui pendampingan proses administrasi dan operasi menggunakan Google Spreadsheet di CV. Bags Butler Indonesia telah berjalan dengan baik dan memberikan dampak positif terhadap pengelolaan administrasi perusahaan. Implementasi Google Spreadsheet sebagai pengganti Microsoft Excel mampu meningkatkan efektivitas proses administrasi melalui kemudahan akses data secara *real time*, kolaborasi antarbagian, serta penyimpanan data yang lebih terpusat dan aman. Selain itu, kegiatan pendampingan membantu meningkatkan ketepatan pencatatan, mempercepat proses pembaruan informasi, dan mendukung kelancaran koordinasi antara bagian administrasi, workshop, gudang, dan pengiriman. Dengan demikian, pemanfaatan Google Spreadsheet dapat menjadi solusi sederhana dan efisien dalam mendukung digitalisasi administrasi pada perusahaan jasa.

DAFTAR PUSTAKA

- Anna Marina, & Wahjono, S. I. (2022). *Sistem Informasi Akuntansi dengan Pengenalan Sistem Informasi Akuntansi Syariah*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission. (2023). *Internal Control, Integrated Framework*. Durham, NC: COSO.
- Fitriani, F. S., Harahap, R. D., & Nurlaila. (2023). Perkembangan UMKM di Indonesia: Peran pemahaman akuntansi, teknologi informasi dan sistem informasi akuntansi. *Owner: Riset dan Jurnal Akuntansi*, 7(3), 2518–2527. <https://doi.org/10.33395/owner.v7i3.1635>
- Gelinas, U. J., Dull, R. B., & Wheeler, P. R. (2023). *Accounting Information Systems* (12th ed.). Boston, MA: Cengage Learning.
- Hall, J. A. (2023). *Accounting Information Systems* (11th ed.). Boston, MA: Cengage Learning.
- Heizer, J., Render, B., & Munson, C. (2023). *Operations Management: Sustainability and Supply Chain Management* (15th ed.). Harlow, England: Pearson Education.
- Iswanto, & Akbar, A. (2022). *Buku Ajar Manajemen Operasi*. Sidoarjo: Umsida Press. <https://doi.org/10.21070/2021/978-623-6292-48-8>
- Romney, M. B., & Steinbart, P. J. (2023). *Accounting Information Systems* (15th ed.). Harlow, England: Pearson Education.
- Salihi, S. S., & Wiansari. (2022). Sistem informasi akuntansi dalam meningkatkan pengendalian internal atas pendapatan Rumah Sakit Umum Murhum Kota Baubau. *Journal Economics Technology and Entrepreneur*, 1(1), 1–9.
- Sudirja, & Mayangsari, D. (2022). Sistem informasi akuntansi sebagai solusi dalam pengelolaan data keuangan perusahaan. *Journal of Accounting Information System (JAIS)*, 2(1), 39-46.
- Zaini, M., & Andriana, A. N. (2022). *Manajemen Operasional*. Klaten: Penerbit Lakeisha.